

Projekt umowy

Zawarta w dniu 2026 r. pomiędzy: **Zespołem Szkolno-Przedszkolnym w Smołdzinie** z siedzibą przy ul. Bohaterów Warszawy 48, 76-214 Smołdzino, NIP: 839-28-15-065, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez: Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Smołdzinie – Pana Artura Spychalskiego, przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Wioletty Królikowskiej,

a

....., zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.), pod nazwą: *„Usługa transportowa polegająca na dowozie dzieci do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Smołdzinie z terenu Gminy Smołdzino oraz odwożeniu po zajęciach wraz z zapewnieniem opieki podczas przewozów w dniach nauki szkolnej, w okresie od 01.09.2026 r. do 25.06.2027 r. w tym przewóz uczniów i przedszkolaków na wycieczki edukacyjne”*, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne przewozy dzieci i uczniów do szkoły w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Smołdzinie od dnia 01 września 2026 roku do dnia zakończenia zajęć dydaktycznych w roku szkolnym 2026/2027, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego (dni nauki szkolnej), przepisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1211 ze zm.) oraz organizacją pracy szkoły ustaloną przez Dyrektora szkoły.
2. Okres świadczenia usług przewozów ustala się od dnia 01 września 2026 r. do dnia zakończenia zajęć dydaktycznych w roku szkolnym 2026/2027 do dnia 30 czerwca 2027 roku.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia obowiązków pracodawcy względem dotychczas zatrudnionego kierowcy wraz ze wszystkimi świadczeniami obowiązującymi w ZSP w Smołdzinie od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2027 roku. Wykonawca nie zmieni zasad zatrudnienia kierowcy przez cały okres trwania niniejszej umowy – kierowca zachowuje prawo do wszystkich świadczeń, które otrzymywał dotychczas na zasadach określonych w Regulaminie Wynagradzania Zamawiającego. Kierowca w czasie trwania roku szkolnego 2026/2027 realizował będzie w pierwszej kolejności przewozy związane z zapotrzebowaniem Zamawiającego .
4. Planowaną, szacunkową liczbę dzieci dowożonych stanowi Załącznik Nr 1a do Umowy.
5. Liczba dzieci dojeżdżających, o której mowa w ust. 4, została określona na podstawie aktualnej wiedzy Zamawiającego. Liczba ta może ulec aktualizacji stosownie do bieżących potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
6. Trasy przewozów określa Załącznik Nr 12 do SWZ.
7. Zamówienie obejmuje wyjazd ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca, przejazd wyznaczoną trasą i przybycie do szkoły w odpowiednim czasie przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych oraz

odwiezienie uczniów po zajęciach lekcyjnych i dodatkowych. Łączny czas dowozu lub odwozu dzieci na jednej trasie nie może trwać dłużej niż 60 minut.

8. Usługa dowozu i odwozu będzie świadczona według ustalonego rozkładu kursów autobusu, dostosowanego do planu zajęć w szkole, który stanowić będzie załącznik do umowy. W przypadku zmiany planu zajęć szkolnych Zamawiający przedłoży Wykonawcy zaktualizowany rozkład.
9. W rozkładzie kursów zostaną ustalone szczegółowe godziny świadczenia usługi oraz punkty zbiórki uczniów (wyznaczone przystanki).
10. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, umiejętności, kwalifikacje, potencjał techniczny oraz wymagane uprawnienia niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
11. Wykonawca jest uprawniony do przewozu osób trzecich wyłącznie pod warunkiem pełnego zabezpieczenia potrzeb transportowych Zamawiającego (zapewnienie miejsc siedzących dla wszystkich uczniów).

§ 2.

Warunki techniczne i realizacja taboru

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca świadczył usługi przewozowe autobusem. W wyjątkowych sytuacjach (np. mała liczba uczniów skierowanych na wycieczkę edukacyjną) dopuszcza się użycie busa, przy czym każdy pojazd musi zapewniać odpowiednią liczbę miejsc siedzących.
2. Przewozy uczniów muszą odbywać się wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 ze zm.).
3. Autobusy i busy używane do realizacji usługi muszą być w pełni sprawne technicznie. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 stycznia 2022 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2024 r. poz. 1502 ze zm.).
4. Wykonawca będzie świadczył usługi przy pomocy środków transportowych określonych w ofercie, spełniających wymogi zgodnie z deklaracją Wykonawcy złożoną w Formularzu oferty, pod rygorem odpowiedzialności za nienależyte wykonanie umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada rezerwy transportowe umożliwiające zapewnienie ciągłości świadczenia usługi.
6. W razie zaistnienia zdarzeń uniemożliwiających realizację usługi w szczególności w przypadku awarii albo kolizji albo wypadku w trakcie przewozu, Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia pojazdu zastępczego w czasie **do minut**, licząc od momentu, w którym winien rozpocząć się lub być kontynuowany przewóz zgodnie z opisem zadania, co jest zgodne z deklaracją Wykonawcy złożoną w ofercie w ramach kryterium oceny ofert (Czas podstawienia autobusu zastępczego – 20%). Realizacja transportu zastępczego nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu umowy.
7. Usługa przewozowa obejmuje również transport uczniów i dzieci przedszkolnych na wycieczki edukacyjne oraz wyjazdy sportowe (w tym zawody powiatowe i wojewódzkie) w roku szkolnym 2026/2027. Przewiduje się realizację około 50 wycieczek w ciągu roku szkolnego, na trasach o długości do 100 km od siedziby szkoły. Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną (e-mail) o planowanym terminie, godzinie oraz przewidywanej liczbie uczestników z co najmniej 5-dniowym

wyprzedzeniem. W ciągu jednego dnia mogą zostać zrealizowane od 2 do 3 wyjazdów, a Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość ich wykonania.

§ 3.

Personel Wykonawcy i bezpieczeństwo

1. Wykonawca podczas realizacji dowożenia zapewni uczniom bezpieczny przewóz, w tym odpowiednie warunki higieniczno-sanitarne.
2. Kierowca autobusu musi posiadać prawo jazdy odpowiedniej kategorii, aktualne uprawnienia do przewozu osób oraz ważne badania lekarskie i psychologiczne, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1539 ze zm.). Wykonawca zapewni liczbę kierowców odpowiadającą liczbie pojazdów niezbędnych do jednoczesnej realizacji zamówienia.
3. Autobusy będą obsługiwane wyłącznie przez kierowców spełniających wymagania w zakresie doświadczenia zawodowego powyżej 5 lat w przewozie osób lub dowozie dzieci do szkół, zgodnie z deklaracją Wykonawcy, za którą przyznano punkty w kryterium oceny ofert (Doświadczenie kierowców skierowanych do realizacji zamówienia -20%).
4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy i podwykonawców zatrudnienia na umowę o pracę osób realizujących umowę (tj: kierowców autobusów). Czynności te mieszczą się w zakresie art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, który brzmi: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.
5. Zamawiający uprawniony jest w każdym czasie do kontroli spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, o których mowa w SWZ/Umowie.
6. W celu weryfikacji zatrudnienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 3 dni robocze), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody:
 - a) Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę (oświadczenie powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu).
 - b) Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w/w czynności w trakcie realizacji zamówienia (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony – zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, tj. bez adresów zamieszkania, numerów PESEL itp.). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na umowę o pracę.
8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę żądanych dowodów w wyznaczonym terminie będzie traktowane jako niespełnienie wymogu zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.

9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia obecności pełnoletniego opiekuna podczas każdego kursu autobusu. Liczba opiekunów musi być dostosowana do liczby wykonywanych kursów w taki sposób, aby żaden przewóz nie odbywał się bez opieki.
10. Opieka sprawowana będzie przez osoby posiadające pełną zdolność do czynności prawnych. Kierowca pojazdu nie może pełnić funkcji opiekuna.
11. Do obowiązków osoby sprawującej opiekę należy w szczególności:
 - 1) dopilnowanie ładu i porządku oraz zapewnienie bezpieczeństwa podczas wsiadania, wysiadania i zajmowania miejsc przez uczniów w pojeździe;
 - 2) bieżące nadzorowanie właściwego zachowania się uczniów w czasie przejazdu;
 - 3) odmowa dopuszczenia do przewozu uczniów w przypadku stwierdzenia sytuacji bezpośrednio zagrażającej ich bezpieczeństwu.
12. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania wszystkich osób skierowanych do realizacji zamówienia (w tym w szczególności kierowców oraz opiekunów) z Procedurą Standardów Ochrony Małoletnich obowiązującą u Wykonawcy, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania jakichkolwiek czynności związanych z przewozem.
13. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest udokumentować fakt zapoznania wyżej wymienionych osób z procedurą, poprzez przedłożenie podpisanych przez te osoby oświadczeń (zawierających w szczególności imię i nazwisko pracownika, datę oraz oświadczenie o zapoznaniu się z treścią procedury i zobowiązaniu się do jej przestrzegania).
14. Oświadczenia, o których mowa w ust. 15, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt utrzymać pojazdy w należyтым porządku i czystości oraz bezwzględnie przestrzegać przepisów BHP i przeciwpożarowych.
16. Liczba przewożonych każdorazowo dzieci nie może być większa niż liczba miejsc siedzących wpisana w dowodzie rejestracyjnym pojazdu.

§ 4.

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać polisę lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300.000 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych). Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać ważność ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w dniu podpisania umowy dowód zawarcia ubezpieczenia, a w przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie umowy – dowód zawarcia nowej polisy najpóźniej w dniu wygaśnięcia poprzedniej.

§ 5.

Termin realizacji umowy

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się od dnia **01 września 2026 r.** do dnia 30 czerwca **2027 r.** (zgodnie z czasem trwania roku szkolnego 2026/2027 określonym w § 1 ust. 2).

§ 6.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie brutto za wykonaną usługę, obliczone jako cena brutto jednego biletu miesięcznego pomnożona przez liczbę biletów zakupionych w danym miesiącu przez Zamawiającego.
2. Łączna szacunkowa wartość zamówienia wynosi: brutto: zł (słownie złotych:), netto: zł + podatek VAT: zł.
3. Ceny jednostkowe biletów miesięcznych na poszczególnych trasach oraz stawka za 1 km wycieczek edukacyjnych, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynoszą:
 - 1) Trasa Witkowo: zł
 - 2) Trasa Siecie: zł
 - 3) Trasa Wierzchocino: zł
 - 4) Trasa Żelazo: zł
 - 5) Trasa Kluki: zł
 - 6) Trasa Łokciowe: zł
 - 7) Trasa Smołdziński Las: zł
 - 8) Trasa Osieki Słupskie: zł
 - 9) Trasa Gąbino: zł
 - 10) Trasa Komnino: zł
 - 11) Trasa Bukowa: zł
 - 12) Trasa Czysta: zł
 - 13) Trasa Retowo: zł
 - 14) Trasa Wysoka: zł
 - 15) Trasa Gardna Mała: zł
 - 16) Trasa Stojcino: zł
 - 17) Trasa Człuchy: zł
 - 18) Trasa Gardna Wielka: zł
 - 19) Cena za 1 km wycieczek edukacyjnych: zł
4. Liczba zakupionych biletów miesięcznych będzie ulegać zmianie według rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający gwarantuje minimalny zakres świadczenia usługi na poziomie **30%** łącznej szacunkowej wartości zamówienia brutto, o której mowa w ust. 2.

5. Bilety miesięczne zamawiane będą przez upoważnionego pracownika Zamawiającego na tydzień przed końcem każdego miesiąca. Wykonawca dostarczy zamówione bilety najpóźniej ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc ich obowiązywania do siedziby Zamawiającego.
6. Podstawą wystawienia faktury za dany miesiąc jest comiesięczne zestawienie zamówionych biletów oraz prawidłowo rozliczone zlecenia wycieczek edukacyjnych z danego okresu.
7. Wykonawca wystawi fakturę za realizację przedmiotu zamówienia w następujący sposób: **Nabywca:** Gmina Smołdzino, ul. Tadeusza Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino, NIP: 8392045762 **Odbiorca:** Zespół Szkolno-Przedszkolny w Smołdzinie, ul. Bohaterów Warszawy 48, 76-214 Smołdzino, NIP: 8392815065
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia prawidłowego doręczenia faktury. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie będzie płacone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 30 dni od:
 - 1) daty otrzymania faktury w KSeF w przypadku, gdy Wykonawca jest objęty stosowaniem KSeF;
 - 2) daty wpływu faktury do Zamawiającego przesłanej za pośrednictwem poczty elektronicznej, systemu EZD lub e-doręczenia w przypadku Wykonawców nie objętych obowiązkiem stosowania KSeF.
10. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturach numer rachunku jest rachunkiem rozliczeniowym, dla którego prowadzony jest rachunek VAT zgodnie z ustawą Prawo Bankowe. Płatność zostanie zrealizowana przy użyciu mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
11. Fakturowanie odbywać się będzie zgodnie z ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych. Wykonawca zobowiązany jest do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEFexpert) pod adresem: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/>. Elektroniczna faktura musi zawierać numer Umowy oraz numer zamówienia. W przypadku błędnie wystawionej faktury, termin płatności biegnie od dnia doręczenia faktury korygującej.

§ 7.

Waloryzacja wynagrodzenia (art. 439 PZP)

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia jednostkowego określonego w § 6 ust. 3 dopuszczalna jest w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy (zarówno wzrostu, jak i obniżenia) o co najmniej **5%** w stosunku do poziomu z dnia zawarcia umowy.
2. Waloryzacja może być dokonana nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednokrotnie przez każdą ze stron w roku szkolnym 2026/2027.
3. Waloryzacja odbywa się w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (CPI) ogłaszany przez Prezesa GUS.
 - 1) Podwyższenie wynagrodzenia następuje na wniosek Wykonawcy, jeśli wskaźnik wzrośnie o więcej niż **7%** w stosunku do analogicznego miesiąca roku poprzedniego (wynagrodzenie wzrasta o różnicę powyżej progu 7%).
 - 2) Obniżenie wynagrodzenia następuje na wniosek Zamawiającego, jeśli wskaźnik spadnie o więcej niż **4%** w stosunku do analogicznego miesiąca roku poprzedniego (wynagrodzenie spada o różnicę poniżej progu 4%).

4. Maksymalna łączna wartość zmian wynagrodzenia w drodze waloryzacji nie może przekroczyć **5%** szacunkowego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 2.
5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zwaloryzowane, zobowiązany jest do adekwatnej zmiany wynagrodzenia podwykonawców, o ile umowa z nimi została zawarta na okres dłuższy niż 6 miesięcy.

§ 8.

Procedura zgłaszania awarii w czasie rzeczywistym

1. W przypadku wystąpienia awarii pojazdu, kolizji lub innego zdarzenia uniemożliwiającego terminową realizację kursu, Wykonawca (lub kierowca) ma obowiązek niezwłocznego – **nie później niż w ciągu 5 minut** od wystąpienia zdarzenia – powiadomienia Dyrektora szkoły (lub osoby wskazanej) telefonicznie oraz za pomocą wiadomości SMS lub e-mail.
2. Zgłoszenie musi zawierać: dokładną lokalizację pojazdu, liczbę dzieci znajdujących się pod opieką oraz potwierdzenie wysłania i dokładną godzinę planowanego przybycia pojazdu zastępczego wraz z jego numerami rejestracyjnymi (zgodnie z limitem minut z § 2 ust. 6).
3. Zamawiający ma prawo zgłaszać reklamacje dotyczące jakości usług (np. niewłaściwe zachowanie personelu, spóźnienia powyżej 20 minut) drogą elektroniczną. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego odniesienia się do reklamacji i usunięcia uchybień w terminie 24 godzin od jej otrzymania.

§ 9.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Za niepodstawienie pojazdu w ogóle lub spóźnienie uniemożliwiające dzieciom dotarcie na zajęcia szkolne (brak planowanego kursu) – w wysokości **5 000,00 zł** za każdy taki przypadek, niezależnie od obowiązku pokrycia kosztów transportu zastępczego zorganizowanego przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy;
 - 2) Za brak dokonania zgłoszenia awarii w sposób i w czasie określonym w § 8 ust. 1 i 2 – w wysokości **1 000,00 zł** za każdy przypadek zatajenia lub opóźnienia informacji;
 - 3) Za realizację kursu bez obecności wymaganego opiekuna w wysokości **3 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) Za dopuszczenie do obsługi kursu kierowcy lub opiekuna nieujętego w wykazie, niespełniającego kryteriów doświadczenia lub bez uprzedniego zweryfikowania w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym – w wysokości **2 000,00 zł** za każdy kurs, w którym wystąpiło naruszenie;
 - 5) Za dopuszczenie do wykonywania przewozu kierowcy lub opiekuna niewskazanego Zamawiającemu albo niespełniającego wymagań określonych w SWZ lub w umowie – **2000 zł** za każdy przypadek
 - 6) Za nienależyty stan higieniczno-sanitarny lub techniczny pojazdu (np. brak ogrzewania w okresie zimowym, niesprawne pasy bezpieczeństwa, brud) lub użycie pojazdu w wysokości **1 000,00 zł** za każdy ujawniony przypadek;
 - 7) W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zapoznania osób skierowanych do realizacji zamówienia z procedurą lub nieprzedłożenia stosownych oświadczeń na żądanie

Zamawiającego, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości **1 000,00 zł.** za każdy stwierdzony przypadek naruszenia, dla każdej osoby osobno.

- 8) Za brak zapewnienia transportu w ramach wyjazdu na wycieczkę edukacyjną lub wyjazdu sportowego, o których mowa w § 2 ust. 7 – w wysokości **2000,00 zł** za dany przypadek;
 - 9) Za każdy dzień zwłoki w dostawie biletów miesięcznych w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 5 – w wysokości **500,00 zł** za każdy dzień zwłoki;
 - 10) Za niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób skierowanych do realizacji zamówienia tj: kierowców zgodnie z załącznikiem Nr 6 w wysokości 500,00 zł oddzielnie za każdą osobę i każdy dzień pracy;
 - 11) Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **100 000,00 zł.**
 - 12) Za niezgłoszenie zmiany autobusu wskazanego w SWZ – 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie ust. 1 pkt 1–12 nie może przekroczyć 30% łącznego szacunkowego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2.
 3. Kary umowne mogą być potrącane bezpośrednio z bieżącego wynagrodzenia (faktur) Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę bez zastrzeżeń lub Wykonawca zapłaci kary umowne na rachunek Zamawiającego w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu wezwania do zapłaty (noty obciążeniowej), o ile nie zostaną one potrącone z bieżących faktur. Kary podlegają sumowaniu.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wartość naliczonych kar umownych.
 5. Zapłacenie kary umownej za uchybienia bieżące nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dalszej realizacji usług oraz innych zobowiązań umownych.
 6. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości **50 000,00 zł**, jednakże kara ta nie może być wyższa od realnie poniesionej przez Wykonawcę i udokumentowanej szkody. Kara ta nie przysługuje w sytuacjach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Zmiana umowy

1. Zamawiający zgodnie z art. 454, 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy w następującym zakresie:

- 1) osób pełniących funkcję kierowców, opiekunów przy czym nowo wskazane osoby powinny spełniać wymagania określone przez Zamawiającego opisane w Załączniku Nr 13 –Opis przedmiotu zamówienia uzyskać akceptację Zamawiającego;
- 2) konieczności wyznaczenia dodatkowej nowej trasy dowozu i odwozu uczniów, na podstawie art. 39 ust.1, 2 i 3 ustawy Prawa Oświatowego, tj. przepisów nakładających na gminę obowiązek zorganizowania bezpłatnego

transportu i opieki w czasie przewozu dzieci, młodzieży i uczniów do szkół, zgodnie z organizacją sieci publicznych podstawowych tj:

- a) pojawienie się w gminie dzieci z obowiązkiem szkolnym, które zamieszkują w rejonach dotychczas nieobjętych zorganizowanym transportem publicznym lub szkolnym,
 - b) konieczność optymalizacji istniejących tras ze względu na remonty dróg, ograniczenia tonażowe mostów, zmiany rozkładów jazdy lub konieczność skrócenia czasu przebywania dzieci w podróży (zgodnie z przepisami czas przewozu nie powinien być nadmiernie wydłużony).
- 3) taboru autobusu zadeklarowanego w ofercie, w szczególności w przypadku awarii albo uszkodzenia pojazdu. W tym przypadku autobus zastępczo skierowany do realizacji zamówienia musi spełniać wymogi spełnione przez autobus zastępowany na etapie wyboru oferty.

3. Zmiana wynagrodzenia w wypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 pkt 4 lit.b tiret pierwszy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych tj. zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
4. Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.

§ 11.

Odstąpienie od umowy i rozwiązanie w trybie natychmiastowym

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia) z winy Wykonawcy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca o najmniej dwukrotnie w ciągu roku szkolnego przekroczy -minutowy czas podstawienia pojazdu zastępczego z własnej winy;
 - 2) Wykonawca dopuści do realizacji przewozu dzieci pojazd niesprawny technicznie, co zostanie stwierdzone przez Policję lub Inspekcję Transportu Drogowego (ITD) zatrzymaniem dowodu rejestracyjnego;
 - 3) Wykonawca powierzy kierowanie pojazdem osobie pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub nieposiadającej wymaganych uprawnień;
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
 - 1) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (art. 456 PZP);

- 2) W przypadku wejścia w życie zmian aktów prawnych (ustaw lub rozporządzeń) dotyczących transportu publicznego, które uniemożliwią realizację umowy w dotychczasowym kształcie;
 - 3) W sytuacji zmiany tras przewozu spowodowanej zmianą obwodów szkolnych, o ile nie można dokonać zmiany na zasadach określonych w SWZ.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od zaistnienia zdarzenia, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął przewozów z dniem 1 września 2026 r.
 - 2) Wykonawca przerwał realizację przewozów z przyczyn leżących po jego stronie na okres dłuższy niż 3 dni;
 - 3) W przypadku więcej niż trzykrotnego zaistnienia podstaw do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1–12.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur za dwa pełne okresy rozliczeniowe (miesiące), mimo uprzedniego pisemnego wezwania i wyznaczenia dodatkowego miesięcznego terminu na zapłatę.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, musi zawierać uzasadnienie i należy je doręczyć drugiej stronie osobiście lub listem poleconym.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu, z zastrzeżeniem dopuszczalnych zmian przewidzianych w SWZ oraz ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz akty prawne powołane w treści umowy.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

Załączniki do umowy:

1. oferta wykonawcy